



KLASA:

REFERENTNI BROJ UGOVORA:

URBROJ:

Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske, sa sjedištem u Zagrebu, Opatička 4, OIB 51456675076, kojeg zastupa Helena Beus, ovlaštena za obavljanje poslova ravnatelja Ureda (u daljnjem tekstu: Ured za udruge)

i

< Naziv nositelja projekta, adresa, OIB>, kojeg zastupa <ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, koja potpisuje Ugovor, a navedena je u obrascu prijave> (u daljnjem tekstu: Nositelj),

zaključili su

UGOVOR O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

Na temelju provedenoga Poziva na dostavu projektnih prijedloga „*Osnaživanje doprinosa organizacija civilnoga društva odgoju i obrazovanju za održivi razvoj*“ (u daljnjem tekstu: Poziv) i temeljem Odluke o financiranju projekata (KLASA:, URBROJ:) od *navesti datum*, **Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske** isplatit će Nositelju financijska sredstva u svrhu provedbe projekta

(navesti naziv projekta na hrvatskom jeziku)

(navesti naziv projekta na engleskom jeziku)

Ugovor o dodjeli financijskih sredstava sastoji se od:

- Posebnih uvjeta Ugovora
- Općih uvjeta Ugovora*
- Opisnoga obrasca projekta (Prilog 1)
- Obrasca proračuna projekta (Prilog 2)

*definirani su u glavi V. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21).

POSEBNI UVJETI UGOVORA

Predmet Ugovora

Članak 1.

Ured za udruge bespovratnim sredstvima sufinancira projekt *(navesti naziv projekta na hrvatskom i engleskom jeziku)* u maksimalnom iznosu prihvatljivih troškova od *(iznos u EUR) (slovima:)*, od čega bespovratna sredstva Ureda za udruge iznose najviše *(iznos u EUR) (slovima:)*, uz stopu vlastitoga sufinanciranja od strane Nositelja od *% (navesti postotak)*.

Sredstva Ureda za udruge osigurana su u državnom proračunu za 2025. godinu i projekcijama državnoga proračuna za 2026. i 2027. godinu, na razdjelu 020 Vlada Republike Hrvatske, u glavi 10 Ured za udruge, pod funkcijom 0840 aktivnost 509070 – Financijski mehanizam švicarskog doprinosa procesu proširenja Europske unije, konto 3813 – tekuće donacije iz EU sredstava i konto 3823 – kapitalne donacije iz EU sredstava, izvor 552 i izvor 12.

Razdoblje provedbe projekta je od *(navesti datum)* do *(navesti datum)*.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Posebnih uvjeta mogu se koristiti isključivo za provedbu projekta sukladno uvjetima Poziva i prema Opisnom obrascu projekta (Prilog 1) i Obrascu proračuna projekta (Prilog 2).

Model isplate sredstava

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. Posebnih uvjeta isplatit će se na žiro račun Nositelja, IBAN HRxxxxxxxxxx, *(navesti banku)* prema sljedećem modelu plaćanja:

- predujam u vrijednosti do 40 % odobrenoga iznosa bespovratnih sredstava Ured za udruge isplaćuje Nositelju u roku od 30 dana od zaključivanja ugovora na temelju zaprimljenoga **ispravno ispunjenoga**—Zahtjeva za isplatom **sredstava, odnosno** predujma.
- preostali odobreni iznos isplaćivat će se tijekom provedbe projekta u šestomjesečnim obrocima na način da će Ured za udruge isplatiti Nositelju iznos odobrenih sredstava u roku od 15 dana od dana zaprimanja ispravno popunjenoga Zahtjeva za isplatom sredstava, a nakon odobrenja međuzvještaja, uzimajući u obzir (ne)iskorištena sredstva predujma i dinamiku trošenja ugovorenih sredstava. Sredstva predujma mogu se koristiti do kraja provedbe projekta, a predujam se može prebijati tijekom cjelokupne provedbe projekta kako bi prijeboj do završnog međuzvještaja pokrio najmanje 90 % ukupnog iznosa isplaćenog predujma.
- završna isplata u okviru ukupno odobrenoga iznosa izvršit će se nakon završetka provedbe projekta na način da će Ured za udruge isplatiti Nositelju preostali iznos prihvatljivih troškova, a najviše do visine ugovorenih sredstava, u roku od 15 dana od dana zaprimanja ispravno popunjenoga Zahtjeva za isplatom sredstava, a nakon odobrenja završnog međuzvještaja o provedbi projekta.

Preduvjet za završnu isplatu podrazumijeva da su odobreni troškovi nastali tijekom i prije završetka provedbe projekta, a isplaćen iznos ne može biti veći od ukupno odobrenih bespovratnih sredstava.

U slučaju da se prilikom odobrenja završnoga međuizvještaja utvrde neprihvatljivi troškovi ili neutrošena sredstva za aktivnosti koje nisu provedene, ili da su aktivnosti provedene djelomično ili su provedene s manjim iznosom sredstava, Ured za udruge neće isplatiti sporni iznos sredstava, odnosno Ured za udruge će izraditi Odluku o povratu više uplaćenoga iznosa sukladno članku 10. Ugovora.

Izvještavanje

Članak 4.

Radi kontrole namjenskoga korištenja sredstava Nositelj se obvezuje Uredu za udruge u pravilu svakih šest mjeseci dostavljati **međuizvještaje o napretku projekta** u Excel formatu, putem elektroničke pošte, a koji se sastoje od:

- a) **opisnog dijela međuizvještaja** i priloga vezanih za provedbu projekta (dostavljaju se isključivo u elektroničkom obliku), uključujući skenirane dokaze o provedbi projektnih aktivnosti, kao što su potpisne liste, evaluacijski listići, fotografije s događanja, primjerci publikacija i dr.;
- b) **financijskog dijela međuizvještaja** i priloga (dostavljaju se isključivo u elektroničkom obliku), a dostavlja se dokumentacija za stvarno nastale i plaćene troškove sukladno važećim propisima i standardnoj računovodstvenoj praksi.

Nositelj podnosi međuizvještaj o napretku projekta i priloge (u Excel formatu) u roku od 30 dana od završetka izvještajnoga razdoblja. Međuizvještaj se podnosi na propisanom obrascu Ureda za udruge.

Nakon odobrenja međuizvještaja, Nositelj dostavlja Uredu za udruge **Zahtjev za isplatom sredstava** u iznosu koji je odobrio Ured za udruge.

Nositelj se obvezuje podnijeti **Završni izvještaj o provedbi projekta** (u Word formatu) i priloge u roku od 30 dana od odobrenja posljednjeg međuizvještaja. Izvještaj se podnosi na propisanom obrascu Ureda za udruge.

S obzirom na to da se prve verzije izvještaja dostavljaju u otvorenom formatu, prije konačnog odobrenja Ured za udruge će zatražiti završne verzije izvještaja, koje se dostavljaju potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, ovjerene pečatom (ukoliko je primjenjivo) i u PDF formatu.

Članak 5.

Ukupni prihvatljivi troškovi projekta sastoje se od izravnih i neizravnih troškova.

Razdoblje prihvatljivosti za nastanak troškova je sukladno članku 1., stavku 3. Posebnih uvjeta, a troškovi moraju biti plaćeni do roka za predaju završnog međuizvještaja. Iznimka je trošak solemnizacije bjanko zadužnice koji je prihvatljiv i prije navedenih datuma.

Neizravni troškovi projekta financirat će se primjenom fiksne stope, a priznaju se po fiksnoj stopi u visini do **8 %** ukupno prihvatljivih izravnih troškova.

Tijekom provjera i odobravanja izvještaja neće se vršiti kontrola popratne dokumentacije za **neizravne** troškove projekta izračunate primjenom fiksne stope, osim u slučaju sumnje na počinjenu nepravilnost/prijevaru. Drugim riječima, prilikom izvještavanja o provedbi projekta, Nositelj neće dostavljati popratnu financijsku dokumentaciju za neizravne troškove, nego se pripadajući iznos prihvatljivih neizravnih troškova određuje kao postotak izravnih troškova.

Neovisno o korištenju fiksne stope, Nositelj i partner/i dužni su za vrijeme trajanja Ugovora izvršiti sva plaćanja, **poštivati odredbe nacionalnoga zakonodavstva** u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta. Dodatno, iako popratnu financijsku dokumentaciju vezanu **za** nastanak i plaćanje neizravnih troškova ne prilažu uz međuizvještaje o napretku projekta, Nositelj i partner/i dužni su je čuvati i dati na uvid Uredu za udruge i drugim nadležnim tijelima na zahtjev tijekom razdoblja propisanoga Ugovorom.

Praćenje i vrednovanje

Članak 6.

Ured za udruge pridržava pravo kontinuiranoga praćenja i vrednovanja provedbe projekta **Nositelja** i partnera iz članka 1. Posebnih uvjeta te preispitivanja financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju od dvije godine nakon završetka projekta.

Nositelj i partner/i moraju osigurati čuvanje svih relevantnih dokumenata povezanih s projektom deset godina nakon završetka projekta.

Ured za udruge će provoditi neposrednu kontrolu iz prethodnoga stavka Ugovora provjerama na licu mjesta u prostorijama Nositelja i/ili partnera i uz mogućnost posjeta lokacijama na kojima se provode aktivnosti, a o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan je prethodno obavijestiti Nositelja, odnosno partnera najmanje sedam dana prije planirane provjere na licu mjesta.

U svrhu praćenja održivosti rezultata Nositelj je obavezan prisustvovati jednom sastanku u razdoblju od godine dana nakon završetka provedbe projekta, a Izvještaj o održivosti mora izraditi i dostaviti Uredu za udruge godinu dana nakon završetka provedbe projekta.

Za potrebe evaluacije programa, Nositelj će provesti istraživanje među ciljanom skupinom koristeći Upitnike koje je izradio Ured za udruge. Istraživanje će se provesti na početku i na kraju provedbe projekta sukladno uputama Ureda za udruge.

Druge obveze Nositelja i partnera

Članak 7.

Nositelj i partner/i su dužni, u svakom trenutku, na traženje Ureda za udruge, dati sve dodatne sadržajne i administrativne informacije i materijale o projektu, kao i svu financijsku dokumentaciju vezanu uz njegovu provedbu.

Nositelj je dužan voditi svoje financijsko poslovanje sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija u Republici Hrvatskoj i sukladno tomu financijskim institucijama podnositi propisana financijska izvješća.

Nositelj ovlašćuje Ured za udruge da, zbog nadzora namjenskoga korištenja sredstava iz članka 1. Posebnih uvjeta, neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima su prema priloženoj dokumentaciji isplaćena novčana sredstva koja je Nositelj dobio od Ureda za udruge za financiranje projekta.

Ured za udruge će prikupljene podatke pravnih i fizičkih osoba iz članka 6., stavak 1. koristiti isključivo u svrhu kontinuiranoga (financijskoga) praćenja i vrednovanja projekta i sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

Manje i veće izmjene Ugovora

Članak 8.

Nositelj se obvezuje pravodobno obavijestiti Ured za udruge o manjim i većim izmjenama Ugovora.

Odobreni iznos bespovratnih sredstava naveden u Ugovoru ne može se povećavati.

Manje izmjene, koje ne utječu na svrhu i opseg projekta i njegove ciljeve, ne zahtijevaju izradu dodatka Ugovoru. Nositelj može uvesti manje izmjene na vlastitu odgovornost, o čemu, uz obrazloženje razloga i potreba za manjim izmjenama, mora pisanim putem obavijestiti Ured za Udruge, najkasnije 10 radnih dana prije roka za predaju sljedećega međuizvještaja. Ured za udruge zadržava pravo utvrditi je li riječ o izmjenama koje utječu na svrhu i opseg projekta i njegove ciljeve i u tu svrhu ima pravo zahtijevati od Nositelja dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugoga obrazloženja te u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem ne prihvatiti provedenu manju izmjenu. U slučaju da Ured za udruge utvrdi da jer riječ o nedopuštenoj izmjeni, troškovi koji se odnose na predmetnu izmjenu neće biti prihvatljivi.

Manje izmjene Ugovora mogu biti:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja manje i jednake 15 %
- zamjena člana projektnoga tima
- promjena bankovnog računa Nositelja
- promjena adrese ili drugih kontakata Nositelja
- manje promjene u provedbi projekta koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti).

Veće izmjene Ugovora zahtijevaju izradu **dodatka Ugovoru** i njegovo potpisivanje od strane Ureda za udruge i Nositelja.

Veće izmjene Ugovora su:

- izmjene proračuna između proračunskih poglavlja veće od 15 %
- produženje trajanja provedbe projekta (maksimalno do 6 mjeseci)
- promjene i/ili isključenje partnera u projektu
- promjena lokacije provedbe projektnih aktivnosti
- dodavanje novih aktivnosti u projekt (bez povećanja odobrenog iznosa za cijeli projekt)
- značajnije promjene u provedbi projekta koje utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. promjena projektnih aktivnosti koja značajno utječe na opseg i ciljeve, promjena ciljanih skupina projekta).

Ured za udruge odlučuje kod svake obavijesti radi li se o manjoj ili većoj izmjeni i sukladno tomu odlučuje je li potrebno izraditi dodatak Ugovoru.

Članak 9.

Izmjene ugovornih obveza Nositelj može zatražiti najkasnije 30 dana prije isteka roka razdoblja provedbe projekta.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje odluku o financiranju ili postupanje u skladu s načelom jednakoga postupanja.

Nositelj ne može zatražiti izmjene u provedbi projekta, produljenje razdoblja provedbe projekta ili prenamjenu pojedinih stavki proračuna nakon razdoblja provedbe iz članka 1. stavka 3. Posebnih uvjeta.

Zahtjev za većim izmjenama Ugovora Nositelj dostavlja Uredu za udruge u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava taj zahtjev.

Ured za udruge ima pravo, uz argumentaciju svoje odluke, ne odobriti zahtjev za izmjenama ugovora. Odluku o odobrenju ili neodobrenju izmjena Ured za udruge mora donijeti u roku od 10 radnih dana od zaprimanja ispravno popunjenog zahtjeva od strane Nositelja.

Posljedice neizvršavanja ugovornih obveza

Članak 10.

Ako Ured za udruge utvrdi da je Nositelj nenamjenski koristio financijska sredstva za izvršenje projekta iz članka 1. Posebnih uvjeta Ugovora ili nije proveo projekt u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 4. Posebnih uvjeta ili ako Uredu za udruge ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članaka 6. i 7. Posebnih uvjeta, daljnja isplata bit će obustavljena, a Nositelj je dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva u roku od 30 dana od dana primitka pisane Odluke Ureda za udruge o obvezi vraćanja zaprimljenih sredstava.

Ukoliko tijekom provedbe projekta Nositelj ostvari, za potrebe financiranja projekta, sufinanciranje iz drugih izvora u iznosu koji prelazi puni iznos obveznoga sufinanciranja projekta, dužan je o tome obavijestiti Ured za udruge u roku od 15 dana od dana kada je dobio sredstva za sufinanciranje iz drugoga izvora. Ured za udruge potom izrađuje zahtjev za povratom sredstava, odnosno, odgovarajućega dijela sredstava dobivenih na temelju ugovora o sufinanciranju, a Nositelj je dužan tražena sredstva vratiti u državni proračun.

U slučaju da se sredstva ne vrate u naznačenom roku, Ured za udruge može odmah aktivirati zadužnicu koju je Nositelj dostavio prilikom potpisivanja Ugovora.

Članak 11.

U slučaju neizvršavanja obveza iz članaka 4., 6. i 7. Ugovora, davanja neistinitih podataka, nenamjenskog trošenja sredstava ili neispunjavanja odredbi Ugovora u predviđenim rokovima, odnosno kršenja odredbi članaka 13., 16. i 17. Ugovora, Ured za udruge može raskinuti Ugovor i zatražiti povrat sredstava u državni proračun. Ukoliko Nositelj ne izvrši obvezu iz članka 8. i 9. Ugovora, daljnja isplata biti će obustavljena, a neutrošena sredstva Nositelj je dužan vratiti u državni proračun.

U slučaju da Nositelj ne vrati sredstva u naznačenom roku, Ured za udruge može odmah aktivirati zadužnicu koju je Nositelj dao prilikom potpisivanja Ugovora.

U slučaju da Ured za udruge utvrdi da Nositelj nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će mogućnost dodjele financijskih sredstava projektima Nositelja u sljedeće dvije godine od dana donošenja odluke o utvrđivanju neispunjavanja ugovornih obveza te o tome izvijestiti nadležna tijela. Prijava projekata/programa Nositelja na natječaj i/ili javni poziv za financiranje iz državnoga proračuna opet će moći biti prihvatljiva po isteku roka od dvije godine, koji počinje teći nakon podmirivanja svih obveza preuzetih Ugovorom.

Članak 12.

U slučaju odstupanja od obveznih pokazatelja koje je Nositelj naveo u projektnoj prijavi zajedno s načinom na koji će svojim projektom pridonijeti definiranim pokazateljima te polaznom i ciljanom vrijednosti koja će se postići projektom, Ured za udruge odredit će financijske korekcije sukladno tablici niže, osim ako Nositelj može pružiti valjano opravdanje za ne postizanje planirane vrijednosti pokazatelja.

Obvezni pokazatelj	Vrijednost postignuta tijekom provedbe u odnosu na vrijednost postavljenu u projektnoj prijavi (%)	Postotak financijske korekcije (% u odnosu na ukupno prihvatljive troškove projekta)
Pokazatelj	$X \geq 85$	0
	$85 \% > X \geq 70$	3
	$70 \% > X \geq 55$	5
	$55 \% > X \geq 40$	7
	$40 \% > X$	10

Financijska korekcija određivat će se istovremeno s odobrenjem završnog **međuizvještaja** te će se provoditi na način da se iznos odobrenih sredstava po završnom **međuizvještaju** umanju za postotak financijske korekcije, ukoliko za nju budu ispunjeni uvjeti.

Obveze u primjeni elemenata vidljivosti financiranja projekta

Članak 13.

Nositelj i partner/i se obvezuju primjenjivati Smjernice za korisnike vezane za aktivnosti informiranja i komuniciranja u okviru Švicarsko-hrvatskog programa suradnje (drugi doprinos) te na svim materijalima (tiskanim, elektroničkim, video, audio i dr.) i neposrednim rezultatima projekta (kao što su pozivnice i programi događanja, evaluacijski obrasci, objave za medije, potpisne liste, bilteni, letci, brošure, mrežne stranice i dr.) istaknuti obvezne elemente vidljivosti Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Informacije o projektu moraju biti vidljive na mrežnoj stranici (na podstranici postojeće mrežne stranice ili na zasebnoj mrežnoj stranici projekta). Nositelj i partner(i) moraju redovito ažurirati objave i informirati javnost o napretku projekta.

Nositelj i partner/i su suglasni da Ured za udruge koristi i objavljuje dostavljene mu sve informacije, materijale i službene podatke kojima se predstavljaju aktivnosti i rezultati projekta iz stavka 1. ovog članka u cilju promicanja Poziva, doprinosa Ureda za udruge razvoju civilnoga društva u Republici Hrvatskoj i djelovanja Ureda za udruge.

Vlasništvo nad opremom

Članak 14.

Ukoliko obrascem proračuna projekta (Prilog 2) nije drukčije određeno, vlasnik opreme nabavljene sredstvima iz članka 1. Posebnih uvjeta je Nositelj.

Odgovornost za štetu

Članak 15.

Ured za udruge ne odgovara za štetu nastalu u odnosu na osoblje ili imovinu Nositelja tijekom provedbe ili slijedom posljedica provedbe projekta, ne može prihvatiti potraživanje za nadoknadom ili povećanjem iznosa plaćanja vezano uz takve štete ili povrede.

Nositelj je isključivo odgovoran trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica provedbe projekta. Nositelj ne može na Ured za udruge ili na partnerske organizacije u projektu prenijeti odgovornost, odnosno obvezu naknade štete koja proistječe iz potraživanja ili akcija poduzetih kao posljedica kršenja pravila ili propisa od strane Nositelja ili zaposlenika Nositelja ili pojedinaca za koje su ti zaposlenici odgovorni, ili kao posljedica kršenja prava treće strane.

Obveza dostave naknadne dokumentacije i suglasnosti

Članak 16.

Za svaku osobu/e koja/e će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom, Nositelj će Uredu za udruge dostaviti dokumentaciju na temelju koje će Ured za udruge provjeravati da osoba/e:

- da nije/su pravomoćno osuđena/e za neko od kaznenih djela iz glave IX, X, XVI, XVII i XVIII Kaznenoga zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23, 36/24), odnosno odgovarajuća kaznena djela iz prethodno važećega Kaznenoga zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/00, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11),
- da osobi/ama ne traje sigurnosna mjera obveznoga psihijatrijskoga liječenja, obveznog liječenja od ovisnosti, obveznoga psihosocijalnoga tretmana, zabrane obavljanja određene dužnosti ili djelatnosti, zabrane približavanja, uznemiravanja i uhođenja, udaljenja iz zajedničkoga kućanstva, zabrane pristupa internetu ili sigurnosna mjera zaštitnoga nadzora po punom izvršenju kazne zatvora izrečena temeljem Kaznenoga zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23, 36/24), odnosno temeljem prethodno važećeg Kaznenoga zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/00, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11),

- da nema/ju izrečenu prekršajno-pravnu sankciju i/ili da joj/im ne traje zaštitna mjera propisana Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji (NN 70/17, 126/19, 84/21, 114/22, 36/24),
- nije/su kažnjena/e za prekršaj na temelju članaka 25. i 26. Zakona o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12), članaka 31. i 32. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17) te članka 229., stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23).

Nositelj će Uredu za udruge dostaviti:

- skeniranu verziju ispunjenog i potpisanog Obrasca za uvid u kaznenu i prekršajnu evidenciju koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje Nositelja,
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od 8 dana),
- uz navedenu dokumentaciju, za strance je potrebno dostaviti i ovjereni prijevod potvrde o nekažnjavanju iz matične zemlje.

Dodatna dokumentacija dostavit će se tijekom provedbe projekta u trenutku kada budu poznata imena osoba koja će biti u izravnom kontaktu s djecom prilikom provedbe projektnih aktivnosti.

Nositelj i partner/i, kao provoditelji projektnih aktivnosti, preuzimaju odgovornost za sigurnost djece koja su korisnici aktivnosti koje provode te je prilikom provedbe svake od projektnih aktivnosti koja uključuje djecu potrebno osigurati prisutnost provjerene osobe iz projektnoga tima.

Zabrana potpore političkim aktivnostima

Članak 17.

Potpisivanjem Ugovora Nositelj se obvezuje da kao primatelj bespovratnih sredstava iz javnih izvora za provedbu projekta od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu ni prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja Ugovora.

Rješavanje sporova

Članak 18.

Sve sporove proizašle iz Ugovora ugovorne strane nastojat će prvenstveno riješiti sporazumno odnosno u postupku mirnog rješavanja spora, a u suprotnom ugovara se nadležnost stvarno nadležnoga suda u Zagrebu.

Primjena općih uvjeta Ugovora

Članak 19.

Na elemente financiranja projekta koji nisu uređeni Posebnim uvjetima Ugovora primjenjuju se Opći uvjeti propisani člancima 37. do 54. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21).

U slučaju proturječnosti između odredbi Posebnih uvjeta Ugovora te Općih uvjeta, i odredbi iz Priloga 1 i Priloga 2 (opisnoga obrasca projekta i obrasca proračuna projekta), odredbe Posebnih uvjeta imat će prvenstvo.

Prilozi Ugovoru

Članak 20.

Opisni obrazac projekta i Obrazac proračuna projekta sastavni su dio ovoga Ugovora te čine njegove Priloge 1 i 2.

Komunikacija ugovornih strana u provedbi projekta

Članak 21.

Za svaki oblik komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom potrebno je navesti referentni broj Ugovora i naziv projekta te ga poslati na sljedeće adrese:

Za Ured za udruge: Ured za udruge Vlade RH, Opatička 4, 10 000 Zagreb, Tel: 01/4599-810, e-pošta:

Za Nositelja: *Naziv organizacije: Adresa: Mjesto i poštanski broj: Telefon/mobitel: e-pošta:*

Završne odredbe

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava nositelj projekta, a dva (2) primjerka Ured za udruge.

Članak 24.

Ovaj Ugovor stupa na snagu sljedeći dan od dana kada Ugovor potpiše i druga ugovorna strana, a smatra se u cijelosti ispunjenim kada Nositelj izvrši obvezu propisanu člancima 6. i 10. Ugovora te Ured za udruge utvrdi konačni iznos sufinanciranja (ima li ili nema povrata) i Nositelj vrati zadužnicu.

Datum:

Datum:

URED ZA UDRUGE:

NOSITELJ PROJEKTA:

Helena Beus

**navesti ime i prezime osobe
ovlaštene za zastupanje**

ovlaštena za obavljanje poslova

ravnatelj Ureda za udruge

navesti funkciju